

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СЛАВГОРОДСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО
Протокол Совета
Учреждения от 06.04.2020
№ 1

РАССМОТРЕНО
Протокол Педагогического
совета от 07.04.2020 № 7



ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению в пределах осваиваемой образовательной программы краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Славгородский аграрный техникум»

Славгород
2020 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом КГБПОУ «Славгородский аграрный техникум».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе порядок осуществления ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

индивидуальный план обучения - частичное самостоятельное изучение студентом дисциплин, предусмотренных учебным планом направления подготовки/специальности.

индивидуальный график обучения – документ, определяющий порядок обучения студента и содержащий дисциплины (часть дисциплин) учебного плана, осваиваемые студентом самостоятельно.

основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) – совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.4. Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться образовательной организацией для реализации прав обучающихся на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам.

1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав обучающихся. Обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) позволяет реализовать обучающимся образовательной организации следующие права:

- право обучения по сокращенным образовательным программам с учетом имеющегося образования;
- право параллельного обучения по двум и более образовательным программам;
- право совмещения учебы с профессиональной, спортивной, творческой деятельностью;
- право обучения в трудных жизненных обстоятельствах, связанных с состоянием здоровья, семейными обстоятельствами.

1.6. По каждой реализуемой индивидуальной образовательной программе образовательная организация разрабатывает индивидуальный учебный план в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.7. Структура индивидуального учебного плана (ускоренного обучения) определяется образовательной организацией самостоятельно.

II. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ (УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ)

2.1. Индивидуальный учебный план (ускоренное обучение) разрабатывается в полном соответствии с учебным планом образовательной организации с учётом уровня предшествующей подготовки, индивидуальных способностей и потребностей обучающихся.

2.2. Индивидуальный учебный план (ускоренное обучение) создает условия для реализации дифференцированных подходов в подготовке обучающегося по избранной специальности, опираясь на его уровень образования и способности. В индивидуальном учебном плане могут быть произведены изменения в структурных частях основного учебного плана при соблюдении требований ФГОС СПО.

2.3. На индивидуальный учебный план (ускоренное обучение) могут быть переведены следующие категории обучающихся:

- обучающиеся, имеющие и воспитывающие детей в возрасте до 3 лет (на основании свидетельства о рождении ребенка);
- обучающиеся, осуществляющие уход за больными и нуждающимся в опеке членам членов семьи (на основании копий медицинских документов);
- обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую (внутри образовательной организации);
- при восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из образовательной организации;
- обучающиеся по состоянию здоровья, в том числе по беременности и родам (на основании медицинских документов);
- обучающиеся, переведенные из другой образовательной организации профессионального образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- инвалиды I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте РФ;

- утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

- обучающимся на 2 и 3 курсах образовательной организации и работающих по специальности;

- наличие квалификации по профессии СПО соответствующего профиля, среднего профессионального или высшего образования, в том числе, неоконченного среднего профессионального или высшего образования) или иной достаточный уровень предшествующей подготовки;

- обучающиеся по представлению ходатайства куратора группы, согласованного с заместителем директора по учебной работе;

- студенты, проявляющие незаурядные способности в изучении специальных дисциплин предметной подготовки, дальнейшее развитие которых требует самостоятельного распределения учебного времени;

- в иных исключительных случаях при наличии уважительных причин.

2.4. Индивидуальный учебный план (ускоренное обучение) создает условия освоения части образовательной программы в другие сроки по сравнению со сроками, предусмотренными учебным планом, за счет перераспределения времени и учебной нагрузки.

2.5. Вопрос о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план (ускоренное обучение) рассматривается по заявлению обучающегося в течение двух первых недель с начала семестра с предоставлением подтверждающих документов.

2.6. Решение о возможности или невозможности обучения студента по индивидуальному учебному плану (ускоренному обучению) принимается директором техникума с учетом итогов промежуточной аттестации, на основании соответствующих документов:

- 1) по состоянию здоровья – личного заявления студента и медицинской справки учреждения здравоохранения;

- 2) в других случаях – личного заявления студента с указанием причины и соответствующего документа (ходатайства), подтверждающего причину перевода на индивидуальный план обучения (справка с места работы, копия свидетельства о рождении ребенка и др.).

2.7. Перевод обучающегося на индивидуальный учебный план (ускоренное обучение) оформляется приказом директора образовательной организации.

2.8. Индивидуальный учебный план (ускоренное обучение) освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин в

индивидуально установленные сроки при условии выполнения им лабораторных и контрольных работ, предусмотренных учебным планом. За обучающимся сохраняется обязанность выполнения курсовых проектов (работ) и прохождение учебной и производственной практик.

2.9. Контроль над выполнением индивидуального учебного плана обучающегося осуществляет заведующий учебной частью.

2.10. Образовательная организация обеспечивает обучающихся всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, методическими пособиями, учебно-электронными материалами на основе современных информационных технологий.

Перевод студентов на индивидуальный план обучения осуществляется на срок не более одного семестра. При отсутствии у студента задолженностей по итогам промежуточной аттестации индивидуальное обучение может быть продлено на следующий семестр приказом директора техникума.

2.11. Текущий и промежуточный контроль осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации.

2.12. При выполнении индивидуального учебного плана соответствующего курса обучающийся переводится на следующий курс. При невыполнении индивидуального учебного плана обучающийся переводится на обучение по основному учебному плану.

2.13. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию.

2.14. Студентам, обучающимся в техникуме за счет средств бюджета Алтайского края и переведенным на индивидуальный план обучения, назначается и выплачивается стипендия по итогам семестрового выполнения индивидуального учебного плана в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся образовательной организации.

2.15. Оплата обучения студента (обучающегося за счет средств физических и (или) юридических лиц), переведенного на индивидуальный график обучения (ускоренное обучение), производится на общих основаниях.

2.16. Образовательная организация организует учебный процесс по индивидуальному учебному плану таким образом, чтобы обеспечить каждому обучающемуся максимально благоприятные условия для освоения образовательной программы.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

3.1. Для перевода на индивидуальный план обучения (ускоренное обучение) обучающимся предоставляются в учебную часть техникума документы, указанные в п.2.6 Положения.

При этом заявление студента о переводе на индивидуальный план обучения должно быть завизировано заведующим учебной частью и заместителем директора по учебной работе (Приложение №1).

3.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана специальности и утверждается приказом директора образовательной организации.

3.3. Индивидуальный учебный план при индивидуальном обучении обучающегося реализует образовательную программу СПО как с ускоренным сроком обучения, так и без изменения полного срока обучения.

3.4. Сроки обучения могут быть ускорены без сокращения содержания образовательных программ при выполнении требований ФГОС к подготовке специалистов. Сокращение сроков подготовки достигается за счет:

- увеличения доли самостоятельной работы при изучении отдельных дисциплин;

- перезачета учебных дисциплин, изученных обучающимся на предшествующем этапе профессионального образования. Перезачет производится по документу государственного образца о среднем профессиональном образовании, высшем образовании на основании решения комиссии.

3.5. Индивидуальный учебный план составляется заведующим учебной частью на учебный семестр.

3.6. Индивидуальный учебный план обучения оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в учебной части, другой выдается на руки обучающемуся. В учебной части ведется журнал регистрации индивидуальных учебных планов, в котором записываются Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, период, в течение которого он обучается по индивидуальному учебному плану.

Порядковый номер в журнале является номером индивидуального графика.

Индивидуальные графики хранятся в личных делах студентов.

Ответственность за точность оформления индивидуального графика и правильность назначения стипендии несет заведующий учебной частью.

3.7. Индивидуальный график обучения составляется преподавателями (совместно со студентом), осуществляющими подготовку по дисциплинам и МДК, включенным в учебный план на текущий семестр с указанием разделов дисциплины, заданий и рекомендуемой литературы по темам (разделам) дисциплины, сроков и форм контроля (Приложение 2).

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

4.1. Обязанности обучающихся:

- обучающиеся обязаны ознакомиться с правилами организации учебного

процесса по индивидуальному учебному плану;

- обучающиеся обязаны выполнять учебный план в соответствии со сроками, указанными в индивидуальном учебном плане;
- обучающиеся обязаны выполнять самостоятельную работу, лабораторно-практические работы, курсовые работы (проекты) в соответствии с индивидуальным учебным планом, в указанные сроки проходить учебную и производственную практику;
- в процессе обучения обучающиеся обязаны осваивать учебные дисциплины, междисциплинарные курсы в строгом соответствии с индивидуальным учебным планом.

4.2. Права обучающихся:

- обучающиеся имеют право обучаться по индивидуальным учебным планам;
- обучающиеся имеют право посещать занятия во время обучения по индивидуальному учебному плану;
- обучающиеся имеют право прервать обучение по индивидуальному учебному плану и приступить к занятиям в обычном режиме;
- обучающиеся имеют право на обеспечение их всеми необходимыми источниками: учебниками, методическими пособиями, учебно-электронными материалами на основе современных информационных технологий;
- обучающиеся имеют право на получение стипендии по результатам промежуточной аттестации при успешном выполнении индивидуального учебного плана.

Приложение 1.

Директору КГБПОУ

«Славгородский аграрный техникум»

Глебовой В.С.

студента ___ курса ___ группы

специальности 23.02.03 _ТО и РАТ_

счной формы обучения

(ФИО студента)

Телефон _____

заявление.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в _____
семестре 2019 ___/2020 ___ учебного года в связи с

указать причину: болезнь (заявление ВКК прилагается), инвалидность (копия справки МСЭ), рождением ребенка (копия свидетельства о рождении ребенка), беременностью (медицинская справка медицинского учреждения), трудоустройством по специальности, другая причина (с предоставлением документов)

Приложение:

1. Ксерокопия зачетной книжки;
2. Справка с места работы.

Дата _____

Подпись студента _____

Согласовано:

Заведующая учебной частью _____ / Кудрина О.И. / «___» _____ 2020 г
Подпись *ФИО*

Заместитель директора по УР _____ / Кирчатова Т.Г. / «___» _____ 2020 г

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «Славгородский
аграрный техникум»

Глебова В.С. _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Индивидуальный график обучения

Студент _____

(фамилия, имя, отчество)

Курс _____ группа _____

Специальность(профессия) _____

на _____ семестр 20 ____ / 20 ____ учебного года

№ п/п	Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей с указанием разделов и тем	Срок выполнения и форма отчетности	ФИО педагогического работника

Заведующий учебной частью _____ / _____ /
Подпись *ФИО*С индивидуальным графиком ознакомлен: _____ / _____ /
Подпись *ФИО студента*

« _____ » _____ 20 ____ г.

ЛИСТ УЧЕТА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

студента _____

Фамилия, имя, отчество

группы _____ курс _____

специальности (профессии) _____

на _____ семестр 20 _____ / 20 _____ учебного года

Дата	Наименование учебной дисциплины, профессионального модуля	Наименование темы	Задания для самостоятельной работы	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Заведующий учебной частью _____ / _____ /
Подпись *ФИО*

ПРОЕКТ ПРИКАЗА

«О переводе на обучение по индивидуальному учебному плану»

На основании Положения КГБПОУ «Славгородский аграрный техникум» об обучении по индивидуальному учебному плану, утвержденного приказом № ___ от _____ и материалов, предоставленных учебной частью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести _____
Фамилия, имя, отчество

студента _____ группы _____ курса (очной/заочной) формы обучения, за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета специальности _____, на обучение по индивидуальному учебному плану на _____ семестр 20___/20___ учебного года с _____

2. Утвердить индивидуальный учебный план и индивидуальный график обучения.

Основание: личное заявление, копия зачетной книжки, копия документа, подтверждающего необходимость перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, выписка из протокола заседания аттестационной комиссии, индивидуальный учебный план, индивидуальный график обучения.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам.директора по учебной части – Кирчатову Т.Г.

Директор

_____ / _____ В.С. Глебова _____ /
Подпись *ФИО*

ПРОЕКТ ПРИКАЗА

«О лишении права на обучение по индивидуальному учебному плану»

В соответствии с Положением Об обучении по индивидуальному учебному плану в КГБПОУ «Славгородский аграрный техникум», утверждённому приказом № ___103___ от 01.07.2019г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Лишить _____
фамилия, имя, отчество

студента _____ группы _____ курса (очной/заочной) формы обучения, за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета специальности _____, права на обучение по индивидуальному учебному плану.

Основание: докладная записка педагогического работника, выписка из зачётно-экзаменационной ведомости, представление заведующего учебной частью.

Директор

_____/___ В.С.Глебова ___/
Подпись *ФИО*

Приложение 6

**Министерство образования и науки Алтайского края
КГБПОУ «Славгородский аграрный техникум»**

Индивидуальный план
на ____ семестр 20__ /20__ уч.года

Студент _____ курс _____ группа _____

Специальность _____

Дата _____

<i>Наименование дисциплины</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Форма Аттестации (зачет, д.зачет, экзамен)</i>	<i>Срок сдачи</i>	<i>ФИО преподавателя</i>	<i>Отметка о сдаче экзамена (зачета)</i>

Подпись студента _____

Заведующий отделением _____

Зам.директора по учебной работе _____ / Кирчатова Т.Г. /

Бланк индивидуального плана заполняется в 2-х экземплярах, которые находятся у студента (сдается после выполнения в учебную часть), работающего по индивидуальному плану, для контроля – учебной части

Образец приказа о лишении права на индивидуальный план обучения**О лишении права на обучение по индивидуальному плану**

В связи с невыполнением индивидуального графика занятий (нарушение сроков отчетности по дисциплине/(ам) «_____»), нарушением правил внутреннего распорядка

ПРИКАЗЫВАЮ

1. _____
Фамилия, имя, отчество

студента _____ группы _____ курса (очной/заочной) формы обучения, за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета специальности _____, ЛИШИТЬ ПРАВА на ОБУЧЕНИЕ по индивидуальному плану на _____ семестр 20__ - 20__ с _____.

Основание: представление заведующей учебной частью, выписка из аттестационной ведомости.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего учебной частью _____.

Министерство образования и науки Алтайского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Славгородский аграрный техникум»

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению в пределах осваиваемой образовательной программы КГБПОУ «Славгородский аграрный техникум» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Разработано рабочей группой в составе:

Зав. учебной частью

« 03 » апреля 2020 г.



О.И. Кудрина

Юрист

« 03 » апреля 2020 г.



О.Н. Фриауф