

Первичная профсоюзная организация работников  
КГБПОУ «Славгородский аграрный техникум»

**ПЛАН РАБОТЫ**  
первичной профсоюзной организации  
на 2019-2020 учебный год

Рассмотрен и утвержден  
на заседании  
профсоюзного комитета  
Протокол от 19.09.2019  
Председатель  
профсоюзного комитета  
\_\_\_\_\_ Т.А.Гуртовенко

Славгород 2019

## ПЛАН РАБОТЫ

| №<br>п/п                                                                                           | Наименование мероприятий                                                                                                                                       | Срок<br>исполнения                           | Ответственные<br>исполнители                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>I. Профсоюзные собрания</b>                                                                     |                                                                                                                                                                |                                              |                                                                            |
| 1                                                                                                  | Отчетно-выборное профсоюзное собрание                                                                                                                          | октябрь 2019                                 | Гуртовенко<br>Т.А.                                                         |
| 2                                                                                                  | О выполнении обязательств работодателя по охране труда, предусмотренных коллективным договором.                                                                | май 2020                                     | Гуртовенко<br>Т.А.,<br>Роот Н.В.,<br>уполномоченн<br>ый по охране<br>труда |
| <b>II. Организационно- массовая работа</b>                                                         |                                                                                                                                                                |                                              |                                                                            |
| 1                                                                                                  | Сверка состояния профсоюзного членства по спискам, заверенным двумя подписями: председателя первичной профорганизации и главного бухгалтера организации.       | 2 раза в год<br>(декабрь 2019,<br>июнь 2020) | Кирчатова Т.Г.                                                             |
| 2                                                                                                  | Обновлять информацию стенда «Профсоюзная жизнь»:<br>- о событиях в жизни Профсоюза;<br>- поздравления с днем рождения, знаменательными событиями, праздниками. | не реже<br>1раза в месяц                     | Вершняк Н.Ю.                                                               |
| 3                                                                                                  | Подписка на газету «Профсоюзы Алтая»                                                                                                                           | 2 раза в год (по<br>полугодиям)              | Вершняк Н.Ю.                                                               |
| 4                                                                                                  | Продолжить работу по вовлечению в профсоюз преподавателей и сотрудников техникума.                                                                             | постоянно                                    | Божко Л.Г.                                                                 |
| 5                                                                                                  | Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов Профсоюза.                                                                          | по мере<br>поступления                       | Гуртовенко<br>Т.А.<br>Кирчатова Т.Г.                                       |
| 6                                                                                                  | Своевременное оформление протоколов заседаний профкома и профсоюзных собраний.                                                                                 | по плану<br>проведения                       | Вершняк Н.Ю.                                                               |
| <b>III. Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза</b> |                                                                                                                                                                |                                              |                                                                            |
| 1                                                                                                  | Обеспечить контроль над выполнением коллективного договора заключенного между работодателем и трудовым коллективом                                             | постоянно                                    | Гуртовенко<br>Т.А.<br>Кирчатова Т.Г.                                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                 |                                                                  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 2  | Участие в работе комиссии по аттестации педагогических работников техникума                                                                                                                                                  | постоянно                                                       | Гуртовенко Т.А.                                                  |
| 3  | Анализ итогов предварительной расстановки педагогических кадров, определение потребности в специалистах и мер по их привлечению.                                                                                             | май 2020                                                        | Гуртовенко Т.А.                                                  |
| 4  | Контроль над своевременной выплатой отпускных и соблюдением режима труда в каникулярное время.                                                                                                                               | июнь 2020                                                       | Кирчатова Т.Г.                                                   |
| 5  | Контроль прохождения работниками регулярных медицинских осмотров.                                                                                                                                                            | август 2019                                                     | Роот Н.В.,<br>уполномоченный по охране труда                     |
| 6  | Осуществлять контроль над исполнением работодателем представлений об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда.                                                                                       | постоянно                                                       | Роот Н.В.,<br>уполномоченный по охране труда                     |
| 7  | Участие в работе комиссии по приемке образовательной организации к новому учебному году.                                                                                                                                     | август 2019                                                     | Гуртовенко Т.А.                                                  |
| 8  | Участие в работе комиссии по СОУТ                                                                                                                                                                                            | февраль-май 2019                                                | Гуртовенко Т.А.,<br>Роот Н.В.,<br>уполномоченный по охране труда |
| 9  | Участие в работе комиссии по оценке результативности деятельности педагогических работников, согласование итогов оценки.                                                                                                     | 2 раза в год<br>сентябрь 2019,<br>январь 2020<br>(по семестрам) | Гуртовенко Т.А.                                                  |
| 10 | Продолжить совместно с администрацией работу по совершенствованию материальной базы, подготовке и проведению ремонта помещений, мебели и инвентаря с целью создания благоприятных условий для обучения учащихся и коллектива | постоянно                                                       | Гуртовенко Т.А.<br>Кирчатова Т.Г.                                |
| 11 | Совместно с администрацией рассмотреть вопрос о тарификации на 2019-2020 учебный год и график отпусков на летний период                                                                                                      | сентябрь 2019,<br>декабрь 2020                                  | Гуртовенко Т.А.<br>Кирчатова Т.Г.                                |
| 12 | Обеспечить членам Профсоюза оказание юридической, материальной, консультационной помощи                                                                                                                                      | по мере обращения                                               | Гуртовенко Т.А.<br>Кирчатова Т.Г.                                |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                        |                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 13                                                                             | Оказывать материальную помощь из фонда Крайкома членам профсоюзной организации                                                                                                                                                                                                 | по мере обращения                                      | Гуртовенко Т.А.<br>Кирчатова Т.Г.            |
| 14                                                                             | Осуществлять контроль над соблюдением условий договора по охране труда.<br>Провести рейд по учебным кабинетам с целью анализа состояния рабочих мест                                                                                                                           | постоянно                                              | Роот Н.В.,<br>уполномоченный по охране труда |
| 15                                                                             | Содействовать в помощи оформления беспроцентной ссуды                                                                                                                                                                                                                          | по мере обращения                                      | Кирчатова Т.Г.,<br>Лендер А.В.               |
| <b>IV. Культурно-массовая работа и работа по оздоровлению членов Профсоюза</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                        |                                              |
| 1                                                                              | Принять участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных:<br>- 90-летию техникума;<br>- Дню учителя;<br>- Дню пожилых людей;<br>- Дню защитников Отечества;<br>- Международному женскому дню;<br>- Нового года;<br>- чествованию юбиляров (по пенсионному возрасту). | в течение года                                         | Харченко И.Н.,<br>Божко Л.Г.                 |
| 2                                                                              | Организовать выезд коллектива на базу отдыха.                                                                                                                                                                                                                                  | июнь – июль 2020                                       | Харченко И.Н.,<br>Божко Л.Г.                 |
| 3                                                                              | Способствовать предоставлению членам коллектива, нуждающимся в лечении, льготных путевок в санатории.                                                                                                                                                                          | по мере обращения                                      | Лендер А.В.                                  |
| <b>V. Обучение профсоюзных кадров и актива</b>                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                        |                                              |
| 1                                                                              | Семинар по вопросам организационно-финансового укрепления для членов профсоюзного актива                                                                                                                                                                                       | апрель 2020                                            | Гуртовенко Т.А.,<br>Кирчатова Т.Г.           |
| 2                                                                              | Участие в краевых обучающих семинарах, семинарах - совещания:<br>- семинар профлидеров «Профсоюзные вершины» и др.                                                                                                                                                             | По плану краевой организации Профсоюза<br>февраль 2020 | Гуртовенко Т.А.                              |

Председатель профсоюзного комитета \_\_\_\_\_

Т.А. Гуртовенко