

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СЛАВГОРОДСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО  
Протокол Педагогического  
совета от 07.04.2020 № 7

РАССМОТРЕНО  
Протокол Совета  
Учреждения от 06.04.2020  
№ 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГПОУ «САТ»  
В.С. Глебова  
Приказ от 08.04.2020 № 62



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке ликвидации академической задолженности обучающихся**  
**краевого государственного бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения**  
**«Славгородский аграрный техникум»**

Славгород  
2020 г.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение регулирует вопросы ликвидации академической задолженности обучающимися Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Славгородский аграрный техникум» (далее – техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3. Настоящее Положение разработано с целью унифицирования и регулирования процесса ликвидации академической задолженности.

1.4. Общее руководство процессами ликвидации академической задолженности осуществляет заместитель директора по учебной работе.

1.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

## **II. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ**

2.1. По завершении каждого учебного семестра заведующий учебной частью предоставляют заместителю директора по учебной работе докладную записку с персональным списком обучающихся, имеющих академические задолженности.

2.2. На основании утвержденного заместителем директора по учебной работе списка издается приказ директора образовательной организации о предоставлении обучающимся права ликвидировать академическую задолженность с приложением графика ликвидации.

2.3. Передача неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации организуется в период по итогам I семестра – с 12 января по 25 января текущего года; по итогам II семестра – с 1 сентября по 15 сентября текущего года, в данном случае академическая задолженность считается ликвидированной и не влияет на показатели успеваемости.

2.4. Со дня образования академической задолженности обучающийся вправе ликвидировать академическую задолженность не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Указанные два раза представляют собой повторное проведение промежуточной аттестации или, иными словами, проведение промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности.

2.5. Передача проводится при наличии направления на ликвидацию академической задолженности, подписанного заведующим учебной частью с обязательным указанием срока действия данного документа и индивидуальной (экзаменационной) ведомости на ликвидацию академической задолженности.

2.6. Обучающимся, которые не смогли сдать зачеты и экзамены в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, приказом директора образовательной организации предоставляется право на продление экзаменационной сессии.

2.7. В случае, если в указанный в п.2.3 срок академическая задолженность не устранена, либо вновь получен неудовлетворительный результат, для повторного проведения промежуточной аттестации создается комиссия.

2.8. Состав экзаменационной комиссии формируется и утверждается заместителем директора по учебной работе.

2.9. В состав экзаменационной комиссии включаются:

- преподаватель, который вел учебные занятия по данной учебной дисциплине (модулю) в экзаменуемой группе;
- председатель методической цикловой комиссии или преподаватель, ведущий учебные занятия по данной учебной дисциплине (модулю) в других группах;
- заместитель директора по учебной работе.

2.10. Повторная промежуточная аттестация проводится в соответствии с комплектом контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине (модулю), предложенных группе.

2.11. Результаты промежуточной аттестации оформляются экзаменационной и (или) зачетной ведомостями. Решение комиссии является окончательным.

2.12. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку при передаче экзамена экзаменационной комиссии отчисляется из образовательной организации. В пределах действующего срока ликвидации академической задолженности запрещается отказывать обучающемуся в выдаче экзаменационного направления для передачи, кроме следующих случаев:

- обучающийся представлен к отчислению из образовательной организации;
- обучающийся уже реализовал свое право двух передач в течение года с момента образования академической задолженности.

2.13. Неявка обучающегося на переэкзаменовку без уважительной причины приравнивается к получению неудовлетворительной оценки.

2.14. Срок ликвидации академической задолженности может быть продлен в исключительных случаях при наличии уважительных причин, подтвержденных документально, по личному заявлению обучающегося.

К заявлению обучающегося прилагаются пояснительная записка о причинах несвоевременного прохождения промежуточной аттестации и документы, подтверждающие уважительные причины для отсрочки.

2.15. Продление срока ликвидации академической задолженности при наличии уважительных причин не может превышать одного месяца с момента устранения обстоятельств, явившихся препятствием для прохождения промежуточной аттестации в соответствии с графиком аттестаций по основной профессиональной образовательной программе. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность по истечении представленной отсрочки, он подлежит отчислению из образовательной организации.

2.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

