

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СЛАВГОРОДСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО
Протокол Педагогического
совета от 07.04.2020 № 7

РАССМОТРЕНО
Протокол Совета
Учреждения от 06.04.2020
№ 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор КТ ПОУ «САТ»
В.С.Глебова
Приказ от 08.04.2020 № 62



СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО

Т.А. Гуртовенко
08.04. 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Славгородский аграрный техникум»

Славгород
2020 г.

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее — Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее — Комиссия) краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Славгородский аграрный техникум» (далее — Техникум) создана в целях урегулирования споров между участниками образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Техникум (в лице администрации) по вопросам реализации права на образование, в том числе:

- в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников, промежуточной и текущей аттестации обучающихся.

II. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией

2.1 Комиссии создаётся приказом директора из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников техникума в количестве не менее 3 (трёх) человек от каждой стороны.

2.2 Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.3 Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря.

2.4 Комиссия принимает заявления от обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Техникума в письменной форме.

2.5 В течение трех рабочих дней с момента поступления заявления Комиссия в полном составе приступает к рассмотрению заявления, оповестив стороны конфликта о времени и месте заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности, но не более чем 30 дней. Стороны конфликта и их представители имеют право присутствовать на заседании Комиссии и давать свои пояснения по вопросу, изложенному в заявлении. Отсутствие без уважительной причины извещенных о времени и месте заседания Комиссии сторон конфликта, а также их представителей не препятствует рассмотрению поступившего заявления. Каждое поступившее заявление рассматривается Комиссией отдельно.

2.6 Для разрешения конфликтов Комиссия может принять решение о привлечении на ее заседание специалистов — педагога-психолога, инспектора по делам несовершеннолетних, работников правоохранительных органов и Техникума а также других лиц, обладающих специальными знаниями по рассматриваемым Комиссией вопросам.

2.7 Решение Комиссии принимается большинством голосов путем открытого голосования и фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

2.8 Председатель Комиссии имеет право до рассмотрения поступившего заявления на заседании Комиссии пригласить стороны конфликта для профилактической беседы.

2.9 Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, ставшую им известной в связи с рассмотрением заявления, сторонним лицам.

2.10 Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов в полном ее составе. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Техникуме и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.11 Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

III. Права членов Комиссии

3.1 Члены Комиссии имеют право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений;
- принимать решение по вопросам, относящимся к их компетенции;
- запрашивать документацию и информацию, необходимые для полного и всестороннего рассмотрения поступившего заявления;
- в случае необходимости приостанавливать или отменять ранее принятое решение Комиссии, оповестив об этом стороны конфликта и иных участников заседания Комиссии (при наличии);
- разрабатывать и вносить предложения о внесении изменений в локальные нормативные акты Техникума по вопросам своей компетенции с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

IV. Обязанности членов Комиссии

4.1 Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Комиссии по рассмотрению заявлений;
- заблаговременно ставить в известность председателя Комиссии о невозможности присутствия на заседании Комиссии;
- принимать решения по заявленному вопросу открытым голосованием;
- в случае отсутствия сторон на заседании Комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия решения направить его копию сторонам конфликта.

V. Документация Комиссии

5.1 Вся документация по каждому заявлению собирается Комиссией и выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2 Заседания Комиссии оформляются протоколом.

5.3 Протоколы заседаний с приложенной к ним документацией сдаются Комиссией с отчетом за календарный год в учебную часть и хранятся три года. По истечении вышеуказанного времени документы уничтожаются, о чем составляется соответствующий акт.

Министерство образования и науки Алтайского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Славгородский аграрный техникум»

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

Разработано

Зам. директора по учебной работе

« ____ » _____ 20__ г.

Т.Г. Кирчатова

Юрист

« ____ » _____ 20__ г.

О.Н. Фриауф